

GRUNDFUNKTIONEN

Zeitplaner

Nutzerbezogene Verwaltung von Terminen, Erinnerungen und Aufgaben mit Verbindung zu Projekten und Aufträgen, Einblendung fälliger Erinnerungen, zeitgesteuerte Ausführung von Aktionen und Integration der Funktionen in alle Module.

Einstellungen

Verwaltung von Inhalten/Werten aller Module wie Kategorien, Vorlagen, Texten, Zeiträumen, Labels, Abteilungen und grundlegender Werte wie Länder, Währungen und Sprachen. Hier ist auch die Konfiguration von Aktionen, Berichten, Makros und Berechnungsformeln sowie von Exporten/Schnittstellen möglich.

Aktionen & Makros

In jeder Ansicht jedes Moduls stehen eigene Aktionen für spezifische Mechanismen zur Verfügung. Neben vielen fertigen Aktionen können kundenbezogen eigene Aktionen programmiert werden. Makros sind Aktionen, die automatisch bei Produktbuchung ausgeführt werden.

Berichte

Zur Ausgabe von Aufträgen, Rechnungen und Kommunikationen stehen eigene Berichtslayouts zur Verfügung. Darüber hinaus können komplexe Listen und Auswertungen als Bericht ausgegeben werden.

Suchen

Neben Standard-Suchfeldern in Listenansichten aller Module lassen sich eigene Suchen speichern und abrufen (Nutzer- und Abteilungsbezogen). Komplexe Suchen mit beliebigen Suchparametern können in den Einstellungen konfiguriert werden.

Abteilungsfähigkeit

Alle Module bieten die Möglichkeit der Differenzierung nach eigenen Abteilungen (in Einstellungen zu konfigurieren). So lassen sich mehrere Kostenstellen oder Geschäftsmodelle abbilden.

Revisionssichere Speicherung

In den Modulen Aufträge, Rechnungen und Kommunikation lassen sich Berichte erst nach Abschluss eines Datensatzes ausgeben. So können frühere Daten unverändert abgerufen werden (Historie).

Benutzerverwaltung

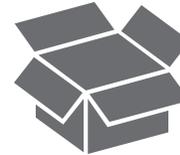
Es können beliebig viele Benutzer und Rollen angelegt und zugewiesen werden. Je Benutzer lassen sich spezifische Rechte für den Zugriff auf Module/Ansichten und die Ausführung von Aktionen definieren. Die Anmeldung am System erfolgt mit persönlichem Code. Je nach Lizenzmodell ist die Anzahl der zeitgleichen Anmeldungen begrenzt.

BASISMODULE



Adressen

Verwaltung von Adressen, Personen und Firmen mit zugehörigen Merkmalen, zugewiesenen Kategorien, kompletter Historie aller Kontakte und Aufträge und allen Kommunikationskanälen



Produkte

Produkte und Leistungen mit Preisen, Preisregeln, komplexer Kategorisierung, Paketen und Abhängigkeiten, Makros für Aktionen bei Buchung, Texte für Angebote, Buchungen und Rechnungen



Aufträge

Angebote und Buchungen mit Posten/Unterposten, Leistungsnehmern und -ansprüchen, Belegungen, Terminen/Erinnerungen und differenzierter Berechnung von Mengen und Zeiträumen



Rechnungen

Rechnungen mit revisions-sicherer Speicherung, komplexer Steuerberechnung, Verwaltung von Fälligkeiten, Zahlungen und Provisionierung, Erlöserzeugung und -export durch externe Schnittstellen



Kommunikation

Eingehende und ausgehende Emails, Briefe, Faxe und Verwaltung von Notizen, Textvorlagen, Platzhalter, beliebige Empfänger und Anhänge, Massenversand mit Empfängergruppen



Kontingente

Verwaltung kontingentierter Ressourcen anhand Menge und Zeit, grafische Darstellung von Auslastung/Überbuchung, Regeln für Verfügbarkeiten und Leistungsträger-Vergütung, Belegungsverwaltung

ZUSATZMODULE



Anmeldungen

Automatische Verarbeitung eingehender Anmeldungen z.B. aus Webformularen mit Adressabgleich, Anlage von Aufträgen und Ausführen differenzierter Aktionen inkl. Provisionierung



Provisionierung

Automatische Erstellung von Provisions-Schulden und -Ansprüchen durch Rechnungen an provisonspflichtige Empfänger, Abrechnung anhand definierter Fälligkeiten



Hotel

Verwaltung von Zimmern und Betten mit grafischer Belegungs-Darstellung, Auslastungsprognose, Kategorien, mehreren Locations, Buchungsassistent, Aktionen bei Checkin/-out



Kurse

Kursverwaltung mit grafischer Auslastungs-Anzeige, Platzierungsassistent, komplexen Suchen und Filtern, Pausenverwaltung, Kontingentbelegungs-Assistent, Klassenbuch/Archiv



Reisen

Verwaltung differenzierter Zusatzinformationen zu Aufträgen wie Reiseverlauf, Versicherungs- und Visa-Status, Flüge/Fahrten, Unterkunft/Zusatzleistungen, Fälligkeitsüberwachung



Projekte

Projektverwaltung mit allen zugehörigen Daten anderer Module, Verlaufsüberwachung, Zeit- und Ressourcenmanagement, Meilensteine, Diskussionstool, Nutzerverwaltung

LIZENZMODELLE

compledo wird ab einer Anzahl von mindestens 10 Lizenzen zu Kauf oder Miete angeboten. Je simultaner Verbindung zum Server bzw. je Arbeitsplatz-Installation wird eine Lizenz benötigt.

Für den Betrieb im Netzwerk ist immer ein Server nötig, dessen Lizenz bei den erworbenen/gemieteten User-Lizenzen enthalten ist.

Kauf

Bei Kauf erwirbt der Käufer ein zeitlich unbegrenztes Nutzungsrecht an der Software in der erworbenen Version (Info zu Updates s.u.)

Basisversion je Lizenz compledo (inkl. FMP)

Kaufpreis EUR 390,00 zzgl. MwSt.
inkl. FMP Arbeitsplatz-/Server-Lizenzen
inkl. 1 Jahr Maintenance
Nachkauf jederzeit möglich

Maintenance EUR 150,00 zzgl. MwSt. jährlich
inkl. Updates compledo und FMP

Zusatzmodule je Lizenz Zusatzmodul compledo

Kaufpreis EUR 58,50 zzgl. MwSt.
inkl. 1 Jahr Maintenance
Nachkauf jederzeit möglich

Maintenance EUR 22,50 zzgl. MwSt. jährlich
inkl. Updates Zusatzmodul compledo

Miete

Die Laufzeit der Miete beträgt immer ein Jahr und verlängert sich automatisch, sofern sie nicht gekündigt wird.

Basisversion je Lizenz compledo (inkl. FMP)

Mietpreis EUR 19,00 zzgl. MwSt. mtl. (EUR 228,00 zzgl. MwSt. jährlich)
inkl. FMP Arbeitsplatz-/Server-Lizenzen
inkl. Maintenance während Laufzeit

Zusatzmodule je Lizenz Zusatzmodul compledo

Mietpreis EUR 2,85 zzgl. MwSt. mtl. / EUR 34,20 zzgl. MwSt. jährlich
inkl. Maintenance während Laufzeit

Updates

Alle Updates (compledo und FMP) sind in der Maintenance enthalten. Werden Updates nicht regelmäßig durchgeführt, kann von Funktionserweiterungen und Anpassungen (z.B. an neue Betriebssysteme) nicht profitiert werden.

Für ein Update ist eine lückenlose Maintenance seit Kauf nötig, es können keine Versionen übersprungen werden. Wenn nach dem Kauf für einen Zeitraum keine Maintenance bestand, muss diese für diesen Zeitraum nachträglich oder die Lizenzen neu erworben werden.

SERVICES

Service Level Agreement (SLA)

Die Betreuung der Nutzer erfolgt durch regionale Servicepartner oder durch unser zentrales Helpdesk (je nach Vertriebsmodell). Zur effizienten Betreuung wird für jeden Kunden eine Dokumentation der installierten Software inkl. Anpassungen und Konfigurationen erstellt und gepflegt. Damit schnelle Hilfe möglich ist, benötigen wir netzwerkseitig Remote-Zugang zu Server und Clients.

Das SLA ist Teil der Maintenance und kann auf Wunsch separat abgeschlossen werden.

Support für Software-Versionen älter als 4 Jahre ist auf Anfrage möglich. Persönlicher und telefonischer Support ausserhalb der Arbeitszeiten ist nach Vereinbarung möglich.

Support-Level 1: Reaktion in 4 Std. / Entstörung in 8 Std.
Bei schwerwiegenden Funktionsstörungen, die wesentliche Prozesse des Unternehmens betreffen und zu Produktionsausfall führen.

Support-Level 2: Reaktion in 8 Std. / Entstörung in 3 Werktagen
Bei Funktionsstörungen, die wichtige Bestandteile der Software betreffen und zu Mehraufwand bei verbundenen Prozessen führen.

Support-Level 3: Reaktion in 3 Werktagen / Entstörung in 7 Werktagen
Bei Funktionsstörungen, die nicht wesentliche Prozesse des Unternehmens betreffen und zu geringem Mehraufwand bei verbundenen Prozessen führen.

Support-Level 4 für Kunden ohne SLA: Supportanfragen werden schnellstmöglich bearbeitet.

Der Stundensatz für die Abrechnung von Sonderleistungen (s.u.) beträgt EUR 78,00 zzgl. MwSt.

Anpassungen

Spezifische Anpassungen und Programmierungen (z.B. Aktionen, Makros, Berichte) werden nach Aufwand kalkuliert und angeboten.

Datenübernahme & Schnittstellen

Datenübernahmen aus anderen Systemen und die Erstellung von Schnittstellen sind in nahezu allen Formaten möglich und werden nach Aufwand berechnet.

Installation & Schulungen

Die Installation und Konfiguration von Servern und Arbeitsplätzen sowie Durchführung von Updates kann durch eigene Techniker oder uns erfolgen und wird nach Aufwand berechnet. Bei der Durchführung von Updates sind ggf. spezifische Programmierungen und Mechanismen an neue Funktionen oder Konfigurationen anzupassen.

Bei Ersteinrichtung sind diverse Einrichtungen notwendig, diese werden ebenfalls nach Aufwand kalkuliert und richten sich nach Umfang und Komplexität der abgebildeten Prozesse. Schulungen vor Ort oder bei uns können individuell durchgeführt werden.

PREISE & LEISTUNGEN

